

#### Муниципальное казённое учреждение «Совет депутатов муниципального образования городское поселение

**«посёлок Усть-Баргузин» Баргузинского района Республики Бурятия**

**(МКУ «Совет депутатов МО ГП «посёлок Усть-Баргузин»)**

#### Буряад Уласай Баргажанай аймагай «посёлок Усть-Баргузин»

#### гэhэн hуурин тосхоной нютаг засагай байгууламжын захиргаан

 **671624, Республика Бурятия, Баргузинский район, п. Усть-Баргузин, ул. Ватутина, №43, тел. 91-3-23; факс 91-3-24; адрес электронной почты :** sovetdub@mail.ru

**Решение № 10**

**21апреля 2025 г. п. Усть-Баргузин.**

 Об утверждении Положения о проверке соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городском поселении «поселок Усть-Баргузин» ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Бурятия от 16.03.2009 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», Совет депутатов муниципального образования городское поселение «поселок Усть-Баргузин» решил:

1. Утвердить Положение о проверке соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городском поселении «поселок Усть-Баргузин» ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (приложение № 1).

2. Настоящее решение подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации муниципального образования городское поселение «поселок Усть-Баргузин».

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО ГП «поселок Усть-Баргузин» С.Э. Кривогорницына

Председатель Совета

депутатов МО ГП «поселок Усть-Баргузин» С.В. Белова

Приложение № 1

к Решению Совета депутатов

муниципального образования

городское поселение «поселок Усть-Баргузин»

от 21 апреля 2025года № 10.

Положение о проверке соблюдения лицами, замещающими муниципальные

должности в муниципальном образовании городском поселении «поселок Усть-Баргузин» ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных

законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городском поселении «поселок Усть-Баргузин» (далее - лица, замещающие муниципальные должности), в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим абзацем, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности, проводится в порядке, установленном Законом Республики Бурятия от 16.03.2009 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия».

2. Проверка, предусмотренная абзацем первым пункта 1 настоящего Положения, проводится Комиссией по вопросам работы Совета, регламенту и процедурам Совета депутатов муниципального образования городское поселение «поселок Усть-Баргузин» (далее - Комиссия).

Порядок деятельности Комиссии определяется решением Совета депутатов муниципального образования городское поселение «поселок Усть-Баргузин» (далее – Совет депутатов).

3. Решение о проведении проверки в отношении лица, замещающего муниципальную должность, принимает Комиссия.

4. Основанием для проведения проверки, предусмотренной абзацем первым пункта 1 настоящего Положения, является информация, представленная в письменной форме в установленном порядке в Совет депутатов:

1) правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами органов местного самоуправления Баргузинского района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Бурятия, Общественным советом муниципального образования «Баргузинский район»;

5) средствами массовой информации.

4.1. Поступившее в Комиссию в порядке, установленном решением Совета депутатов, уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей и (или) осуществлении депутатских полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, также служит основанием для проведения проверки, предусмотренной абзацем первым пункта 1 настоящего Положения.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен по решению Комиссии до 90 дней.

7. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

1) проводить беседу с лицом, в отношении которого осуществляется проверка;

2) изучать представленные лицом, в отношении которого осуществляется проверка, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от лица, в отношении которого осуществляется проверка, пояснения по существу проводимой проверки;

4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Республики Бурятия, иные государственные органы, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

8. Запрос подписывается председателем Совета депутатов.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 7 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводиться проверка;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона специалиста аппарата Совета депутатов, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

10. Запросы о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, направляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

11. Комиссия обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, соблюдение каких ограничений, запретов, исполнение обязанностей подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы в соответствии с подпунктом «б» пункта 11 настоящего Положения.

13. По окончании проверки, в течение 5 рабочих дней Комиссия обязана письменно ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Пояснения, дополнительные материалы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

15. На период проведения проверки лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен Комиссией до 90 дней.

На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

16. По результатам проверки, проведенной в соответствии с абзацем первым пункта 1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) об отсутствии оснований для досрочного прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность;

2) о наличии оснований для досрочного прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

16.1. По результатам рассмотрения уведомления, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей и (или) осуществлении депутатских полномочий лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей и (или) осуществлении депутатских полномочий лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

17. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 16.1 настоящего Положения, председатель Комиссии принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

18. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 16, подпунктом 3 пункта 16.1 настоящего Положения, Комиссия в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет материалы проверки в Совет депутатов.

19. Порядок досрочного прекращения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается решением Совета депутатов.

20. По решению Комиссии сведения о результатах проверки направляются с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, органам и организациям, указанным в пункте 4 настоящего Положения, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

21. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки.

22. Материалы проверки хранятся в аппарате Совета депутатов в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.